



Demande de location - Salle « Le Bistro »

(Bâtiment administratif, jusqu'à 80 personnes)

Requérant·e (nom, prénom, adresse)

.....
.....

Téléphone privé : e-mail :

Genre de manifestation

Date : Durée : de à heures

Préparation de la salle le : de à heures

Nombre de participant·es : Nombre de véhicules :

L'installation de sonorisation est-elle utilisée ? oui non

Un orchestre est-il utilisé ? oui non

Locaux utilisés :

- | | | |
|-----------------------|------------------------------|------------------------------|
| - salle complète | <input type="checkbox"/> oui | <input type="checkbox"/> non |
| - demi-salle | <input type="checkbox"/> oui | <input type="checkbox"/> non |
| - apéritif de mariage | <input type="checkbox"/> oui | <input type="checkbox"/> non |
| - pot d'enterrement | <input type="checkbox"/> oui | <input type="checkbox"/> non |

Le·la soussigné·e est responsable de tous dégâts pouvant survenir durant la période de location. Il·elle atteste être au bénéfice d'une assurance responsabilité civile. Il·elle atteste également avoir pris connaissance du règlement d'utilisation de la salle.

L'utilisateur·trice répond seul·e et intégralement de son activité sur le wifi Jouxkens-Mezery-Guest tant au niveau du contenu que des échanges. Par l'utilisation de ce wifi, le·la soussigné·e s'engage à respecter toutes les dispositions légales applicables, notamment les dispositions du code pénal, de la Loi sur la protection des données et du droit d'auteur. Il s'engage en particulier à s'abstenir de tout comportement inadéquat ou abusif, notamment à ne pas accéder ou tenter d'accéder à des sites au contenu illicite ni d'utiliser la connexion de manière abusive.

Lieu : Date :

Signature :

Annexe : Règlement d'utilisation de la salle communale et de la salle « Le Bistro »